



Algemene voorwaarden cursussen & workshops Cpunt

**Versie 2.0 | Laatst bijgewerkt op 01-06-2026
Documentnummer: AV2026-01**

Inhoud

1. Toepasselijkheid	03
2. Inschrijving	03
3. Deelnamevormen en overeenkomst	03
4. Tarieven en betaling	04
5. Kortingen	04
6. Overige regelingen	04
7. Opzeggen, annuleren en herroepen	05
8. Wijzigingen en lesuitval	06
9. Privacy	06
10. Aansprakelijkheid	06
11. Overige bepalingen (incl. klachten, overmacht, overdraagbaarheid, wijziging AV, geschillen)	07

1. Toepasselijkheid

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding van en iedere overeenkomst tussen Stichting Cpunt (hierna: 'Cpunt') en de deelnemer aan een door Cpunt georganiseerde cursus of workshop.
- 1.2 Onder deelnemer wordt verstaan: iedere natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf. Onder deelnemer worden ook ouders/verzorgers en betalers verstaan waar van toepassing.
- 1.3 Indien een ouder/verzorger of derde betaalt of inschrijft ten behoeve van een minderjarige deelnemer, verklaart deze daartoe bevoegd te zijn en de voorwaarden namens de deelnemer te aanvaarden
- 1.4 Door inschrijving accepteert de deelnemer deze voorwaarden en ontstaat – na bevestiging door Cpunt – een betalingsverplichting.
- 1.5 Eventuele algemene voorwaarden van de deelnemer worden nadrukkelijk uitgesloten.
- 1.6 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig als Cpunt deze schriftelijk (per e-mail volstaat) heeft bevestigd.

2. Inschrijving

- 2.1 Inschrijven kan uitsluitend via de website cpunt.nl.
- 2.2 Inschrijvingen worden behandeld op volgorde van binnenkomst.
Wanneer een cursus/workshop het maximumaantal deelnemers heeft bereikt, word je automatisch op de wachtlijst geplaatst. Bij reguliere muzieklessen word je op de wachtlijst geplaatst totdat er weer ruimte vrijkomt bij de docent.
- 2.3 Bevestiging en totstandkoming overeenkomst
 - a) Na inschrijving ontvangt de deelnemer een ontvangstbevestiging per e-mail.
 - b) De overeenkomst komt tot stand zodra Cpunt de inschrijving per email heeft bevestigd.
 - c) Als de deelnemer op een wachtlijst staat, komt pas een overeenkomst tot stand, zodra Cpunt overeenstemming heeft bereikt met deelnemer voor plaatsing.
- 2.4 Alle communicatie verloopt via het door de deelnemer opgegeven e-mailadres.
Alleen voor afmeldingen van lessen wordt sms gebruikt.
- 2.5 De deelnemer is verantwoordelijk voor het juist en actueel houden van contactgegevens.
Berichten die Cpunt stuurt naar het opgegeven e-mailadres en telefoonnummer gelden als ontvangen.

3. Deelnamevormen en overeenkomst

- 3.1 Abonnementen (reguliere muzieklessen, Muziekmakers en -bende, volwassen koren, bandjes en ensembles) lopen door tot wederopzegging.
- 3.2 Cursussen met een begin- en einddatum vereisen per keer een nieuwe inschrijving.
- 3.3 Muziek à la carte: 5 of 10 losse lessen, vanaf 13 jaar, afname binnen het betreffende cursusseizoen van inschrijving. Afmelden minimaal 24 uur van tevoren.
- 3.4 Proefles op een muziekinstrument; deze proefles is gratis als je je binnen één maand na de proefles inschrijft voor vervolglesen op dit instrument. Dit geldt ook als je met dit instrument deelneemt aan de Muziekmakers of Muziekbende.
- 3.5 Voor onze cursussen van 30 lessen voor kinderen tot 18 jaar is het mogelijk een proefles te volgen. Een proefles is gratis, je zit nergens aan vast.
- 3.6 Deelname is persoonsgebonden (zie ook artikel 11.6) en kan niet zonder toestemming van Cpunt worden overgedragen.

4. Tarieven en betaling

- 4.1 Vanaf 21 jaar zijn de tarieven inclusief 21% btw (peildatum is de startdatum van de cursus).
- 4.2 Tarieven staan op cpunt.nl. Korting van 3% bij betaling in één keer (uitzonderingen staan per cursus vermeld op onze website).
Bij de tarieven zijn de volgende kosten niet inbegrepen (tenzij anders vermeld):
- gebruik koffie en/of thee
 - aanschaf of huur van muziekinstrumenten
 - aanschaf van muziekboeken of cd's
 - aanschaf van (dans)kleding
 - extra materiaalverbruik (bijvoorbeeld edelmetalen)
- 4.3 Betaling uitsluitend via automatische incasso. Het (termijn) bedrag wordt in de maand dat de activiteit start of uiterlijk in de maand erna, rond de eerste van de maand van de opgegeven bankrekening afgeschreven.
Bij latere instroom wordt het cursusbedrag naar rato van het aantal te volgen lessen berekend. Incassotermijnen worden evenredig verminderd.
- 4.4 Bij storning door de klant dient men zelf het betreffende bedrag binnen 14 dagen over te maken. Bij niet tijdige betaling, wordt de volgende maand het bedrag opnieuw geïncasseerd. Bij betaling in termijnen, worden dan de volgende maand 2 termijnen geïncasseerd. Als betaling uitblijft, kan de toegang worden ontzegd en worden er verdere stappen genomen.
- 4.5 Als Cpunt genoodzaakt is (gerechtelijke) incassokosten te maken, worden deze – voor zover wettelijk toegestaan – in rekening gebracht.
- 4.6 Betaler moet 18 jaar of ouder zijn.

5. Kortingen

- 5.1 Maximaal één korting per inschrijving, behalve vroegboekorting. Bewijsstukken dienen binnen 14 dagen na inschrijving via info@cpunt.nl te worden aangeleverd.
- 5.2 Je bent zelf verantwoordelijk voor het tijdig aanleveren van de juiste bewijsstukken om in aanmerking te komen voor kortingen en/of overige regelingen. Voor elk nieuw cursusseizoen dienen wij een actueel bewijsstuk te ontvangen.
- 5.3 Studentenkorting: 25% bij voltijdstudie in studiejaar 2026-2027 (geen middelbare school) tot 27 jaar. Mail het bewijs van inschrijving van je onderwijsinstelling met jouw gegevens inclusief het voltijd studiejaar 2026-2027 vóór 15 september of binnen 14 dagen na inschrijving.
- 5.4 HaFa-korting: 41% voor leden van harmonie/fanfare met wekelijkse les en bewijs lidmaatschap vóór 1 november. Een derde voorwaarde is dat je de theorielessen volgt én het bijbehorende examen aflegt.
- 5.5 Vroegboekorting: 5% bij inschrijving in juni voor het nieuwe cursusseizoen, dit geldt niet voor abonnementen.
- 5.6 Geen korting op workshops en proeflessen muziek.

6. Overige regelingen

Kun je de kosten van Cpunt op dit moment moeilijk betalen? Dan kun je voor kinderen van 4 t/m 17 jaar mogelijk hulp aanvragen via Leergeld Haarlemmermeer.

- 6.1 Leergeld Haarlemmermeer: ondersteuning voor gezinnen met beperkt inkomen (meerleergeld.nl).
- 6.2 (Jong) Haarlemmermeer doet mee: ondersteuning bij deelname aan activiteiten, info via haarlemmermeergemeente.nl.

7. Opzeggen, annuleren en herroepen

7.1 Opzeggen kan alleen per email: **info@cpunt.nl**.

7.2 Herroepingsrecht:

Bij een online inschrijving (overeenkomst op afstand) heeft de deelnemer het recht de overeenkomst binnen 14 dagen na het sluiten daarvan zonder opgave van redenen te herroepen. Indien de dienstverlening (de cursus, workshop of lessen) binnen deze bedenktijd van 14 dagen aanvangt, geldt dat herroeping niet mogelijk is.

Door inschrijving voor een activiteit waarvan de startdatum binnen 14 dagen ligt, erkent de deelnemer dat de dienstverlening vóór het verstrijken van de bedenktijd aanvangt en dat herroeping van de dienstverlening niet meer mogelijk is.

Voor zover herroeping ondanks het bepaalde in lid 2 en 3 wettelijk toch mogelijk zou blijken, is de deelnemer bij herroeping een evenredige vergoeding verschuldigd voor het deel van de dienstverlening dat tot het moment van herroeping is uitgevoerd.

Herroeping kan uitsluitend plaatsvinden door een ondubbelzinnige verklaring per e-mail aan **info@cpunt.nl**.

7.3 Abonnementen:

- Eerste cursusseizoen: alleen opzegbaar op twee momenten van dat seizoen: vóór 1 juli of vóór 1 december.

- Vanaf het tweede cursusseizoen: maandelijks opzegbaar met een kalendermaand opzegtermijn. Voorbeeld: de deelnemer mailt de opzegging op 15 oktober, dan wordt het abonnement per 1 december beëindigd.

7.3a Opzeggingen gelden altijd vanaf het eerstvolgende mogelijke opzegmoment conform bovenstaande regeling; Cpunt bevestigt opzegging per e-mail.

7.4 Cursussen/workshops:

- Kosteloos opzeggen annuleren tot zes weken voor aanvang.

- Bij latere afmelding is volledige lesgeld verschuldigd.

7.5 Langlopende cursussen (definitie + opzegregeling)

a) Definitie: Langlopende cursussen zijn cursussen met meer dan 25 lessen of met een looptijd van meer dan vijf maanden.

b) Opzegmoment: Opzegging vóór 1 december betekent beëindiging per 1 januari.

c) Te late opzegging: Bij te late opzegging is de deelnemer het lesgeld verschuldigd tot het eerstvolgende beëindigingsmoment.

7.6 Uitzondering op betalingsplicht: bij langdurige medische verhindering.

Bij langdurige ziekte, ongeval of medische behandeling waardoor een cursist minimaal 6 aaneengesloten weken geen lessen kan volgen, kan de cursist een schriftelijk verzoek indienen tot tussentijdse beëindiging van de cursus.

Een dergelijk verzoek wordt uitsluitend in behandeling genomen vanaf het moment dat dit via klantenservice per email aan **info@cpunt.nl** is gemeld. Dit verzoek dient te zijn voorzien van een korte motivatie.

Cpunt beoordeelt ieder verzoek afzonderlijk en beslist, met inachtneming van redelijkheid, in welke vorm een tegemoetkoming wordt verleend.

7.7 Tussentijds uitschrijven bij verhuizing:

Tussentijds uitschrijven is alleen mogelijk bij verhuizing buiten Haarlemmermeer.

Bij uitschrijving buiten Haarlemmermeer dient een kopie van inschrijving in de nieuwe gemeente overhandigd te worden.

Bij een tijdige afmelding, geldt de feitelijke datum van de verhuizing. Als de informatie achteraf wordt verstrekt, geldt de ontvangstdatum van de schriftelijke melding.

Als de opzegging geaccepteerd is ontvang je een bevestiging van uitschrijving en een eindafrekening, hierna stopt de betalingsverplichting.

8. Wijzigingen en uitval

- 8.1 Cpunt behoudt zich het recht voor activiteiten te wijzigen of te annuleren bij te weinig deelnemers of overmacht.
- 8.2 Muzieklessen: bij uitval van lessen, wegens afwezigheid van de docent of andere oorzaak, wordt gestreefd naar inhalen van de lessen op een ander moment. Er vindt geen restitutie van cursusgeld plaats, ook niet als de lessen niet kunnen worden ingehaald. Is de docent meer dan twee weken achtereen afwezig, dan streven we naar vervanging.
- 8.3 Cursussen: Bij uitval van één of twee lessen wordt, indien mogelijk, de einddatum van de betreffende activiteit zodanig verschoven dat het volledige lesprogramma kan worden uitgevoerd. Er vindt geen restitutie van cursusgeld plaats, ook niet als de lessen niet kunnen worden ingehaald. Is de docent meer dan twee weken achtereen afwezig, dan streven we naar vervanging.
- 8.4 Afmelding door deelnemer: geen recht op restitutie of extra les.
Wel graag afmelding bij docent of via **info@cpunt.nl** met relevante gegevens.
- 8.5 Les(sen) kunnen niet tijdelijk worden stopgezet of doorgeschoven worden.
- 8.6 Gemiste les(sen) kunnen niet in een andere cursus/nieuw cursusseizoen worden ingehaald.

9. Privacy

Cpunt verwijst naar haar privacyverklaring op cpunt.nl voor alle informatie over gegevensverwerking.

- 9.1 Voor zover Cpunt persoonsgegevens verwerkt, gebeurt dit conform de privacyverklaring en toepasselijke wetgeving.

10. Aansprakelijkheid

- 10.1 Deelname aan activiteiten is voor eigen rekening en risico van de deelnemer, voor zover wettelijk toegestaan.
- 10.2 Cpunt is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van persoonlijke eigendommen van de deelnemer, tenzij de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Cpunt of leidinggevenden.
- 10.3 Indien Cpunt aansprakelijk is, is deze aansprakelijkheid – voor zover wettelijk toegestaan – beperkt tot het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering van Cpunt wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eventuele eigen risico.
- 10.4 Deze beperkingen gelden niet indien dwingend recht zich daartegen verzet.

11. Overige bepalingen

11.1 Disclaimer: Informatie op cpunt.nl kan afwijken. De definitieve factuur is leidend.

11.2 Verbetersuggesties: Tips en feedback zijn welkom via **info@cpunt.nl**.

11.3 Huisregels Cpunt.

11.4 Klachtenregeling

a) Klachten over de uitvoering van de overeenkomst kunnen worden ingediend via **info@cpunt.nl** onder vermelding van naam, contactgegevens, cursus/workshop en omschrijving van de klacht.

b) Cpunt streeft ernaar binnen 14 dagen inhoudelijk te reageren. Als meer tijd nodig is, ontvangt de deelnemer binnen 14 dagen een ontvangstbevestiging met indicatie van de afhandelingstermijn.

c) Als een klacht niet in onderling overleg wordt opgelost, ontstaat een geschil zoals bedoeld in artikel 11.8.

11.5 Overmacht

a) Onder overmacht wordt verstaan: omstandigheden buiten de redelijke invloedssfeer van Cpunt waardoor (tijds) nakoming niet mogelijk is, zoals (maar niet beperkt tot) brand, overheidsmaatregelen, pandemieën, stakingen, extreme weersomstandigheden, uitval van locaties of essentiële voorzieningen.

b) Tijdens overmacht mogen verplichtingen worden opgeschort.

c) Duurt de overmacht langer dan 4 weken, dan mogen beide partijen de overeenkomst (gedeeltelijk) beëindigen. In dat geval vindt, waar passend, restitutie naar rato plaats voor het niet-uitgevoerde deel of wordt een passend alternatief aangeboden.

11.6 Persoonsgebondenheid/ overdraagbaarheid

Inschrijvingen, strippenkaarten en abonnementen zijn persoonsgebonden en niet overdraagbaar, tenzij Cpunt vooraf schriftelijk instemt.

11.7 Wijziging van deze voorwaarden

a) Cpunt mag deze voorwaarden wijzigen. De meest actuele versie wordt gepubliceerd op cpunt.nl.

b) Bij lopende abonnementen informeert Cpunt de deelnemer minimaal 30 dagen vóór ingangsdatum van een wijziging.

c) Als een wijziging de positie van de deelnemer wezenlijk nadelig beïnvloedt, mag de deelnemer het abonnement opzeggen per ingangsdatum van de wijziging.

11.8 Toepasselijk recht & geschillen

a) Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

b) Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter volgens de wettelijke regels.

Een eventuele forumkeuze geldt alleen voor zover dwingend consumentenrecht dit toestaat.